

ИНФОРМАЦИЯ О ВОЗМОЖНОСТИ ПОЛУЧЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ БЕСПЛАТНО в АНО ЦСО «Формула ухода»

Об услуге

В АНО ЦСО «Формула ухода» Вы можете получить социальное обслуживание на дому бесплатно за счет бюджетных ассигнований.

Социальное обслуживание на дому – это адресный, удобный и технологичный сервис для тех, кому сложно самостоятельно заботиться о себе

Социальное обслуживание на дому может быть предоставлено тем, кто:

- Достиг совершеннолетия;
- Зарегистрирован и проживает в Москве;
- Нуждается в постороннем уходе и не может полагаться на помощь близких.

Кто может обратиться:

- Физические лица (граждане, частично или полностью утратившие способность либо возможность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности);
- Представители (При обращении в МФЦ с заявлением о признании нуждающимся в социальном обслуживании интересы гражданина могут предоставлять законный представитель и иное лицо, уполномоченное гражданином в установленном порядке, в том числе представитель из числа работников органа в сфере организации и деятельности по опеке, попечительству и патронажу в городе Москве).

Срок предоставления:

5 рабочих дней

В срок рассмотрения заявления не включаются:

1. Период проведения мероприятий по определению индивидуальной потребности гражданина в социальном обслуживании, продолжительность которого не может превышать трех рабочих дней.
2. Период получения заключения врачебной психиатрической комиссии и выписки из медицинской карты формы 027/у, продолжительность которого не может превышать 14 рабочих дней.

Перечень документов:

Обязательные:

1. Заявление о признании нуждающимся в социальном обслуживании

2. Документы, подтверждающие обстоятельства, объективно препятствующие выполнению членами семьи обязанностей по уходу за заявителем (в том числе о наличии у члена семьи болезни продолжительностью более одного месяца, достижении членом семьи пенсионного возраста, отдаленности их проживания от заявителя, о наличии у члена семьи частых и продолжительных командировок)

При обращении в МФЦ предъявляется подлинник, а при подаче запроса с использованием Портала, прикрепляются электронные копии (электронные образы) указанного документа.

3. Документы, подтверждающие доходы членов семьи за последние 12 календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления, в части доходов, полученных в рамках применения специального налогового режима "Налог на профессиональный доход", доходов, полученных за пределами территории Российской Федерации, и доходов, не подлежащих налогообложению

При обращении в МФЦ предъявляется подлинник, а при подаче запроса с использованием Портала, прикрепляются электронные копии (электронные образы) указанного документа.

4. Документы, подтверждающие факт получения заявителем и членом семьи пенсии (пенсий) или пожизненного содержания (в случае если назначение пенсии или пожизненного содержания осуществлено пенсионными органами федерального органа исполнительной власти или иной ведомственной пенсионной службой либо негосударственным пенсионным фондом)

При обращении в МФЦ предъявляется подлинник, а при подаче запроса с использованием Портала, прикрепляются электронные копии (электронные образы) указанного документа.

5. Документ, удостоверяющий личность заявителя

При обращении в МФЦ предъявляется подлинник, а при подаче запроса с использованием Портала, прикрепляются электронные копии (электронные образы) указанного документа.

6. Документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя

Представляется при обращении в МФЦ представителя заявителя. При этом для уполномоченного лица, не являющегося законным представителем заявителя, документом, подтверждающим полномочия, является доверенность в простой письменной форме либо нотариально удостоверенная доверенность или доверенность, приравненная к нотариально удостоверенной в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

Результат обращения:

1. Принятие решения уполномоченным органом (отделом социальной защиты населения) о признании гражданина нуждающимся в социальной услуге
2. Отказ уполномоченного органа в признании гражданина нуждающимся в социальной услуге

Причины отказа:

Основаниями для отказа в приеме заявления о признании нуждающимся в социальном обслуживании являются:

1. Представление документов (сведений), утративших силу (данное основание применяется в случаях истечения срока действия документа, если срок действия документа указан в самом документе либо определен законодательством, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, правовыми актами города Москвы).
2. Подача заявления от имени заявителя не уполномоченным на то лицом.

Основаниями для отказа в социальном обслуживании являются:

1. Отсутствие у заявителя места жительства в городе Москве;
2. Отсутствие обстоятельств, объективно препятствующих выполнению членами семьи и иными совершеннолетними родственниками заявителя обязанностей по уходу за ним;
3. Наличие лиц, осуществляющих уход за гражданином и являющихся получателями компенсационных выплат, установленных Указом Президента Российской Федерации от 26 декабря 2006 г. № 1455 «О компенсационных выплатах лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами»;
4. Наличие в документах (сведениях), представленных заявителем и (или) полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, противоречивых и (или) неполных и (или) недостоверных сведений;
5. Наличие договора ренты и (или) договора пожизненного содержания с иждивением, заключенного с заявителем;
6. Отказ от определения индивидуальной потребности гражданина в социальном обслуживании;
7. Отсутствие потребности в социальном обслуживании по результатам определения индивидуальной потребности гражданина в социальном обслуживании;
8. Отказ от прохождения врачебной психиатрической комиссии;
9. Неявка для прохождения врачебной психиатрической комиссии более двух раз.

Куда обратиться:

1. В любом центре госуслуг «Мои документы», независимо от вашего места нахождения <https://md.mos.ru/>;
2. В электронном виде на официальном портале городских услуг города Москвы <https://www.mos.ru/pgu2/landing/286>;
3. По номеру Единой справочной службы Департамента труда и социальной защиты населения города Москвы +7 (495) 870-4444